


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

| SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN – SUBSECRETARÍA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA | |
|---|--------------------------------|
| DATOS BÁSICOS CONTRATO | |
| No. Contrato | 4162.010.26.1.4038-2025 |
| Supervisor del Contrato | EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA |
| Nombre del prestador del servicio | DIEGO FERNANDO CAMACHO ROMERO |
| Cedula | 94.457.915 |
| Valor del contrato: | \$21.780.000. |
| Fecha inicio | 31/oct/2025 |
| Fecha finalización | 31/dic/2025 |
| SEGURIDAD SOCIAL | |
| IBC (ingreso básico de cotización) | \$2.178.000 |
| No. Planilla | 81823430 |
| No. PIN, Autorización, Referencia, Pago | 1969990788 |
| Operador: | ENLACE OPERATIVO |
| Fecha de Pago | 30/nov/ 2025 |
| Periodo de pago de la seguridad social: | Diciembre 2025 |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>OBJETO DEL CONTRATO:</p> <p>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO CONSERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y LA RECREATIVA DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI BP - 26005399</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.</p> <p>Forma de pago:</p> <p>() Vencida</p> <p>(X) Anticipada</p> <p>() Extemporánea</p> </div> </div> | |
| CUOTA NÚMERO (04) | |

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

| No. | OBLIGACIÓN CONTRACTUAL | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|--|--|
| 1 | Realizar visitas periódicas con el fin de elaborar el diagnóstico del estado y las condiciones físicas de los espacios públicos con equipamiento deportivo y recreativo, así como de los escenarios comunitarios y de alto rendimiento a cargo de la Secretaría del Deporte y la Recreación, con el propósito de dar apoyo en la operación y seguimiento de los procesos técnicos de rehabilitación de los escenarios deportivos y recreativos | <p>1. Elaboré los siguientes diagnósticos y actas y visité los siguientes escenarios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diagnóstico Polideportivo Villadepal. 21 de noviembre de 2025. • Diagnóstico polideportivo. Cancha múltiple Villa del Mar. 13 de noviembre de 2025. • Diagnostico Escenario Cai Forestal KM 12 Vía Saladito. • Diagnóstico actualizado parque River Side ciudad córdoba |
| 2 | Elaborar todas las actividades a desarrollar por el programa de Participación Ciudadana tanto de la Alcaldía como las de la Secretaría del Deporte y la Recreación, al igual que los encuentros ciudadanos y comités con la comunidad y de planificación de las comunas y a los Centros de Atención Local Integrada CALI para la formulación de proyectos de adecuación, mejoramiento y mantenimiento de los escenarios deportivos del Distrito de Santiago de Cali. | <p>2. Elaboré las siguientes actividades con alcaldía y comunidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comité rendición de cuentas comuna 11. 27 nov 2025. • Comité revisión técnico jurídica reservas presupuestales proyectos 2025. |
| 3 | Proyectar las comunicaciones que sean necesarias en los temas técnicos, para velar por el cumplimiento de los contratos, derechos de petición y solicitudes por parte de la comunidad y/o entes de control | <p>3. Proyecté las siguientes comunicaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orfeo 71082 polideportivo las palmas Antonio Narino. • Orfeo 116492 Parque River. |
| 4 | Realizar visitas para la supervisión de las obras a los diferentes escenarios deportivos de Santiago de Cali y sus corregimientos. | <p>4. Realicé las siguientes visitas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reunión obra Proyecto CIDES información cuentas de cobro. 25 nov 2025. • Visita obra CIDES. 25 de nov 2025. |

| | | |
|-----------------------------------|--|--|
| 5 | Asistir a los comités técnicos, Reuniones, capacitaciones y las demás que le sean designadas. | 5. Asistí a las siguientes reuniones: <ul style="list-style-type: none"> • Capacitación Cuentas cierre proyectos en SDR • Diligenciamiento matriz de requerimientos. |
| 6 | Realizar cualquier otra tarea afín que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato. | 6. Realicé las siguientes actividades asignadas por el supervisor: <ul style="list-style-type: none"> • Revisión estructural a escenario gimnasio el Dorado • Diligencíé la matriz SESOL sobre los proyectos vigencias anteriores y actuales. 25 nov 2025. |
| MEDIO DE VERIFICACIÓN: | | Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1Ge_bWXxH39mRTKqHydIo4-FYCCHNIPQw?usp=drive_link |
| OBSERVACIONES: | | Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y del Backup. |
| FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO: | |  |
| FECHA DE TRANSACCIÓN: | | 19/dic/2025 |